

**Отдел образования
Администрации Жарковского района
Тверской области**

протокол № от 25.01.2023г.
Совещания с директорами ОО Жарковского района

Присутствовали:

Присутствовали: Гренкова О.П. -руководитель отдела образования, Герасимова Л.А. заместитель руководителя отдела образования, директора ОО Жарковского района

Повестка дня

1. Плановое повышение профессионального мастерства педагогических работников.
2. Поддержка и становление молодых педагогов.

1. По вопросу «Плановое повышение профессионального мастерства педагогических работников» слушали Герасимову Л.А. заместителя руководителя отдела образования». В выступлении было отмечено, что данная работа в муниципалитете проводится планомерно. За 2022/2023 учебный год педагогические и руководящие работники проходили курсы повышения квалификации на базах учреждений дополнительного образования (ГБОУ ДПО ТОИУУ (далее-Институт), Тверской филиал РАНХиГС и др.) по разным программам: «Формирование функциональной грамотности», «Школа современного учителя», «Школа молодого учителя: развитие профессионального мастерства», «Методическое сопровождение профессионального развития педагогических кадров», «ФГОС: актуальные вопросы методики преподавания», «ФГОС: преподавание учебного курса «Основы духовно-нравственной культуры народов России». Религиозно-культурные ценности Тверской области», «Развитие функциональной грамотности как средство овладения обучающимися системой ключевых компетенций. Формирование математической, финансовой грамотности и смыслового чтения» и др.

За предыдущий учебный год прошли курсы повышения квалификации 10 педагогических и руководящих работников.

С 2023/2024 учебного года формирование заявок на курсы ПК на базе ГБОУ ДПО ТОИУУ осуществляется не на год, а в соответствии с графиком проведения курсов. Данные программы и сроки проведения курсов размещены на сайте ГБОУ ДПО ТОИУУ в разделе «Образовательная деятельность». Герасимова Л.А. подробно рассказала о взаимодействии по курсам ПК ,ОО и Институтом.

Напомнила, что повышение профессионального мастерства педагогических и руководящих работников осуществляется и в межкурсовой период. Анонсировала перечень мероприятий для педагогических работников на 2023/24 учебный год.

Решили:

С целью организации планового повышения профессионального мастерства педагогических работников заместителям Директоров рекомендовать.

1. Ежегодно осуществлять диагностику профессиональных дефицитов педагогических и управленческих кадров.

Срок: сентябрь Ответственные: заместители директоров по УВР

2. Формировать заявку по курсы повышения квалификации в соответствии с профессиональными дефицитами педагогических и управленческих кадров.
Срок: сентябрь Ответственные: заместители директоров по УВР

3. Своевременно информировать педагогический коллектив о планах курсов повышения квалификации на базе ГБОУ ДПО ТОИУУ.

Срок: в течение года по плану курсов ПК Ответственные: заместители директоров по УВР

4. Активизировать участие педагогических работников в мероприятиях регионального и муниципального уровней.

Срок: в течение года Ответственные: директора ОО.

5. Привлекать педагогических работников в экспертную деятельность (жюри) в муниципальных мероприятиях для обучающихся.

Срок: в течение года Ответственные директора ОО.

Увеличить количество участников в конкурсах профессионального мастерства

Срок: в течение года по плану проведения мероприятий Ответственные: заместители директоров по УВР

6. Активно вовлекать руководителей и педагогических работников в мероприятия по обмену опытом, проведению открытых образовательных мероприятий, мастер-классов в рамках заседаний методических объединений, творческих групп, научно-практических конференций и других мероприятий.

Срок: в течение года по плану проведения мероприятий Ответственные: директора ОО.

Продолжить работу постоянно действующих семинаров по актуальным вопросам обучения и воспитания.

Срок: до 01.10.2023 Ответственные: заместители директоров по УВР

7. Продолжить практику участия учителей в исследовании компетенций педагогических работников образовательных организаций для разработки и реализации индивидуальных маршрутов повышения профессионального мастерства сотрудников.

Срок: в течение года по плану проведения мероприятий Ответственные: заместители директоров по УВР

2. По второму вопросу «Поддержка и становление МОЛОДЫХ педагогов» слушали Майкову Н.А., старшего инспектора отдела образования».

В выступлении было отмечено, что в муниципалитете поддержка молодых специалистов направлена на удовлетворение потребностей молодых учителей в методической помощи и направлена на становление и развитие молодых учителей. Ежегодно в образовательные организации приходят молодые педагоги, а по результатам мониторинга в образовательных организациях на сентябрь 2022 года работает 5 педагогов в возрасте до 35 лет, которым необходимо оказывать методическую помощь. На уровне муниципалитета реализуется следующие направления поддержки молодых учителей:

- Организационная работа - организована работа «Школа молодого учителя», постоянно действующие семинары; - Информационная;

- Кадровая (повышение профессионального уровня молодых учителей через обучение, участие в постоянно действующих семинарах, мастер-классах, консультаций. Предоставлена возможность молодым педагогам знакомиться с опытом работы учителей

ОО, участвовать в работе профессиональных сообществ. На уровне ОО организована наставничество: наставник-наставляемый).

Решили: с целью удовлетворения потребностей молодых учителей в методической помощи рекомендовать заместителям директоров по УВР образовательных организаций:

1. Разработать «образовательные маршруты» для повышения профессионального роста молодых педагогов;

Срок: до 01.10.2023 Ответственные: заместители директоров по УВР

2. Организовать наставничество или тьюторское сопровождение молодых учителей в образовательной организации.

Срок: до 01.10.2023 Ответственные: заместители директоров по УВР

3. Запланировать мероприятия по сетевому взаимодействию молодых педагогов из различных образовательных организаций по вопросам обучения и воспитания обучающихся. Срок: в течение года Ответственные: заместители директоров по УВР

4. Включать молодых учителей в работу «Школа молодого учителя», постоянно действующие семинары, в мероприятия муниципального и регионального уровня. Срок: в течение года Ответственные: заместители директоров по УВР

5. Обеспечить адресное повышение квалификации молодых учителей в соответствии с выявленными профессиональными дефицитами.

Срок: в течение года Ответственные: заместители директоров по УВР

6. Обеспечить методическую поддержку молодым учителям в целях повышения их профессиональных компетенций в областях, вызывающих наибольшие затруднения. Срок: в течение года Ответственные: заместители директоров по УВР

25.01.2023г.

Секретарь:



Чернышева Е.В.